

(別紙様式1)

第 号
平成 年 月 日

文部科学大臣 殿

地方公共団体の長
学校法人の長 (記名押印又は署名)

安全・安心な学校づくり交付金(学校給食施設)等に係る財産処分承認申請書
安全・安心な学校づくり交付金(学校給食施設)等に係る財産処分について、交付金等に係る予算の執行の適正化に関する法律第22条の規定により、下記のとおり承認して下さるよう関係書類を添えて申請します。

記

1 処分の内容

調理場名	補助年度	事業名	施設区分	構造区分	補助面積	補助金額	処分内容	処分予定年月	備考
					m ² ()	千円 ()			

2 経過及び処分の理由

3 添付資料

- 実績報告書及び額の確定通知書の写し
- 建物配置図
- その他参考資料

4 経由機関

都道府県教育委員会名 印

(記入要領)

1 処分の内容

「施設区分」欄：施設区分(建物・設備)を記入する。

「構造区分」欄：施設の構造区分(R・S・W)を記入する。

「補助面積」、「補助金額」欄：補助金を受けた施設の一部を処分する場合は、上段()に補助の全体を、下段に当該処分に係る部分を記入する。

「処分内容」欄：財産処分の種類(転用、譲渡、交換、貸付け等)及び処分先などを記入する。

2 「経由機関の意見」欄：市町村が行う財産処分に対し、都道府県教育委員会の意見として当該財産処分が適当と認められる理由等を簡潔に記入する。